

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE:</b>		<b>SERVICIO:</b> X	
<b>REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE POSTERIA Y LUMINARIAS.</b>					
<b>DESCRIPCIÓN:</b>		<b>CÓDIGO DE LA CÉDULA</b>		DSP-08-24	
OTORGAR A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO EL SERVICIO DE ILUMINACIÓN DE LAS VÍAS, PARQUES Y ESPACIOS DE LIBRE CIRCULACIÓN CON EL PROPÓSITO DE PROPORCIONAR UNA VISIBILIDAD ADECUADA PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES.					
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		ART. 115 FRACC.III DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ART. 31 FRACC. I, I BIS, I QUATER, II, VII, IX, XIV, XXII; ART. 125 Y 126 DE LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO. ART. 54 DE LA GACETA DE GOBIERNO - BANDO MUNICIPAL DE TEPOTZOTLÁN 2024. ART. 2, CAPITULO I DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA JEFATURA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE TEPOTZOTLÁN ESTADO DE MÉXICO.			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		N/A		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b> N/A	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		SI	NO (X)	<b>DIRECCIÓN WEB</b> N/A	
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE O SERVICIO DEBE REALIZARSE:</b>		CARENCIA DE ILUMINACIÓN, LUMINARIAS PÚBLICAS CON FALLAS O QUE NO ENCIENDAN.			
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>		SE VERIFICA LA CONDICIÓN DE LA LUMINARIA O DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL Y DE ACUERDO A NECESIDAD ES COMO SE OTORGA EL SERVICIO.			
<b>REQUISITOS:</b>		<b>ORIGINAL</b> anotar la palabra SI o NO	<b>COPIAS</b> anotar con número la cantidad de copias	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
<b>OFICIO O ESCRITO DE PETICIÓN</b> FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD		SI	NO	ART. 113 Y 116 CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. EL FORMATO SE DEBERÁ INGRESAR A LA OFICIALIA DE PARTES EN PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>REPORTE POR VÍA TELEFÓNICA (C4, OFICINAS DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>		NO	NO		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
<b>OFICIO O ESCRITO DE PETICIÓN</b>		SI	NO	ART. 113 Y 116 CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. EL FORMATO SE DEBERÁ INGRESAR A LA OFICIALIA DE PARTES EN PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
<b>OFICIO O ESCRITO DE PETICIÓN</b>		SI	NO	ART. 113 Y 116 CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. EL FORMATO SE DEBERÁ INGRESAR A LA OFICIALIA DE PARTES EN PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		<b>PASO 1.-</b> REALIZAR REPORTE VÍA TELEFÓNICA, PRESENCIAL, CON EL LLENADO DEL FORMATO ÚNICO O POR MEDIO DE UN OFICIO O ESCRITO DE PETICIÓN. <b>PASO 2.-</b> ESPERAR QUE SE REALICE EL TRABAJO. <b>PASO 3.-</b> FIRMAR EL REPORTE DE ALUMBRADO PÚBLICO.			
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		10 DIAS HÁBILES.			
<b>COSTO:</b>		GRATUITO		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	
<b>FORMA DE PAGO:</b>		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>		N/A			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>		N/A			
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b> <b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>		LA FALTA DE ILUMINACIÓN DE CALLES Y AVENIDAS, ASÍ COMO FALLAS EN LUMINARIAS PÚBLICAS. ÚNICAMENTE APLICABLE PARA EL TERRITORIO DE TEPOTZOTLÁN.			



<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS				JEFATURA DE ALUMBRADO PÚBLICO			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b> C. ANDRES RODRÍGUEZ RAMÍREZ							
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	PROLONGACIÓN EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	29-A	
<b>COLONIA:</b>	BARRIO SAN MARTÍN			<b>MUNICIPIO:</b>	TEPOTZOTLÁN		
<b>C.P.:</b>	54600	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HRS. Y SABADO DE 09:00 A 12:00 HRS			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
0155	58 76 80 69		2401	N/A	<a href="mailto:serviciospublicos@tepotzotlan.gob.mx">serviciospublicos@tepotzotlan.gob.mx</a>		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>	N/A						
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A						
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A	
<b>COLONIA:</b>	N/A			<b>MUNICIPIO:</b>	N/A		
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		N/A			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>							
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿PUEDO REPORTAR LAS LUMINARIAS QUE NO ENCIENDEN?						
<b>RESPUESTA:</b>	SI, SE PUEDE REPORTAR CUALQUIER LUMINARIA DEL ALUMBRADO PÚBLICO.						
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿PUEDO SOLICITAR LA COLOCACIÓN O REHABILITACIÓN DE UNA LAMPARA?						
<b>RESPUESTA:</b>	SI, PUEDE HACERLO MEDIANTE ESCRITO LIBRE.						
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿TENGO QUE PAGAR POR LA REPARACIÓN DE LUMINARIAS DE MI CALLE SI YO LAS REPORTO?						
<b>RESPUESTA:</b>	NO, NO SE GENERA COSTO ALGUNO POR REPARACIÓN, NI POR REPORTE.						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

<b>ELABORÓ:</b>  Gerardo Garcia <hr/> C. GERARDO GARCIA ESPINOZA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	<b>VISTO BUENO:</b>  2022 - 2024 C. ANDRES RODRÍGUEZ RAMÍREZ DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>  04 / JUNIO / 2024
---	--	---