

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE:</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>SERVICIO:</b> <input type="checkbox"/>
<b>TRAMITES DE ACTAS FORANEAS</b>			
<b>DESCRIPCIÓN:</b>		<b>CODIGO DE LA CEDULA</b>	SA-20-24
PERMITE CERTIFICAR LOS ACTOS REGISTRALES DEL ESTADO CIVIL MEDIANTE LA EXPEDICION DE COPIA FIEL Y/O EXTRACTO DE LAS ACTAS DE NACIMIENTO, QUE SOLICITAN DE OTRAS ENTIDADES FEDERATIVAS			
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	N/A		
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	ACTA DE NACIMIENTO	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>	N/A
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<b>DIRECCIÓN WEB</b>	N/A
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>	CUANDO DEL USUARIO ESTE REGISTRADO EN OTRO LUGAR Y NECESITE TRAMITAR SU ACTA CERTIFICADA		
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>			
<b>REQUISITOS:</b>	<b>ORIGINAL</b> anotar la palabra SI o NO	<b>COPIAS</b> anotar con número la cantidad de copias	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO</b>
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
<b>COPIA DEL CURP</b>	NO	I	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>	ACUDIR AL REGISTRO CIVIL.		
<b>PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA</b>	10 MINUTOS		
<b>COSTO:</b>	113.00 PESOS	EL ART. 23 DEL CODIGO CIVIL	
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	CAJA DE INGRESO MUNICIPAL		
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>			
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	SOLO SE TRAMITARA EN CASO DE QUE EL ACTA SE ENCUENTRE EN EL SISTEMA CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS.		

<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>
--

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
				SECRETARIA DEL. H. AYUNTAMIENTO	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		MTRA MARIA ANTONIETA MINERVA NUÑEZ PASTEN			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	PLAZA VIRREYNAL	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	1	
<b>COLONIA:</b>	SAN MARTIN		<b>MUNICIPIO:</b>	TEPOTZOTLAN	
<b>C.P.:</b>	54600	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:00 HRS		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
55	55-58-76-08-08	1703	N/A		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
<b>OFICINA:</b>	N/A				
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A	
<b>COLONIA:</b>	N/A		<b>MUNICIPIO:</b>	N/A	
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	N/A		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿PUEDO TRAMITAR MI ACTA CON MI NOMBRE Y FECHA DE NACIMIENTO?				
<b>RESPUESTA:</b>	NO, YA QUE EL SISTEMA NOS PIDE DATOS PRECISOS QUE CONTIENE EL ACTA Y/O CURP				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿QUE PASA SI NO ENCUENTRAN MI ACTA EN EL SISTEMA?				
<b>RESPUESTA:</b>	TENDRA QUE ACUDIR AL REGISTRO CIVIL EN DONDE SE ENCUENTRA SU ACTA PARA QUE LA PUEDAN SUBIR AL SISTEMA				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿SON ACTAS CERTIFICADAS?				
<b>RESPUESTA:</b>	SI, SON EXTRACTOS DIGITALIZADOS EN DONDE VIENE SU CERTIFICACIÓN CON SELLO, FIRMA DIGITAL Y CADENA DE SEGURIDAD QUE LE DA VALIDEZ OFICIAL				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					

ELABORÓ:  <b>MARIA ISABEL FUENTES HERNANDEZ</b> NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  <b>LIC. CLAUDIO RIVERA TORIBIO</b> NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  03/05/2024..
--	---	---